



Brussel, postdatum

**Griffie van de  
mandatenlijsten en de  
vermogensaangiften**

Naamsestraat 3

1000 Brussel

Ref : I.I.V/0000/2009

Bijlagen: 2 vademecums

Geachte mevrouw,  
Geachte heer,

Betreft: De toepassing in 2010 van de mandatenwetgeving (zesde toepassingsjaar).

De vademecums bevatten een uiteenzetting van de wettelijke bepalingen inzake mandatenlijsten en vermogensaangiften, alsmede een reeks van praktische aanbevelingen met het oog op het vergemakkelijken van de uitvoering van uw wettelijke verplichtingen. Dit jaar bevatten de twee vademecums (één ten behoeve van uzelf als informatieverstrekker en één ten behoeve van de aangifteplichtigen) een nogal belangrijke wijziging, in verband met de verplichtingen van de aangifteplichtigen inzake vermogensaangiften.

Inderdaad, artikel 3 van de bijzondere en gewone wetten van 2 mei 1995 werden door de bijzondere en gewone wetten van 12 maart 2009 gewijzigd.

In tegenstelling tot de voorgaande jaren, is het niet meer vereist een vermogensaangifte in te dienen binnen de maand na elke benoeming, ontslag of hernieuwing van een aangifteplichtig mandaat (dat wil zeggen een in artikel 1 van de bijzondere en gewone wetten van 2 mei 1995 vermeld mandaat). Voor zover dat zo een gebeurtenis zich in 2009 heeft voorgedaan en ongeacht het aantal dergelijke gebeurtenissen, zal de aangifteplichtige slechts één enkele vermogensaangifte moeten opmaken. Deze zal de samenstelling van het vermogen op datum van 31 december 2009 beschrijven en zal bij het Rekenhof moeten worden ingediend tussen 1 januari en 1 april 2010.

De hernieuwing van vermogensaangiften in verband met de mandaten van onbepaalde duur of mandaten van meer dan zes jaar is eveneens onderhevig aan deze wijziging.

Uw aandacht wordt bovendien in het bijzonder gevestigd op het feit dat iedere vermogensaangifte die wegens een benoeming, ontslag of mandaathernieuwing in 2009 wordt opgemaakt, en die op de griffie zou toekomen vóór de datum van 1 januari 2010, onontvankelijk zal zijn, en de aangifteplichtige zal met naleving van de hierboven vermelde criteria opnieuw een vermogensaangifte moeten indienen.

Daarnaast hebben de verschillen met de vademecums van verleden jaar in essentie betrekking op de voorbeelden die zich in de bijlagen bevinden, en die verband houden met de regionale verkiezingen en de Europese verkiezingen van de voorbije maand juni 2009.

Om veel en onnodig papierverbruik te voorkomen, heeft het Rekenhof beslist om opnieuw niet uit eigen beweging elk vademecum in bijlage van deze brief, zoals dat voorbije jaren het geval was, aan u te bezorgen. U wordt verzocht deze documenten te raadplegen op en te downloaden van de website [www.rekenhof.be](http://www.rekenhof.be). Echter, wanneer u uitdrukkelijk daarom verzoekt, zal de griffie u een exemplaar van die documenten bezorgen.

Er wordt sterk op aangedrongen uw lijst van aangifteplichtigen van (een deel van of geheel) 2009 tussen 1 januari 2010 (niet vroeger!) en 28 februari 2010 (niet later!) aan het Rekenhof over te maken. Gelieve dit te willen doen middels een postzending, maar ook aan de hand van een elektronisch bestand.

Het Rekenhof benadrukt dat het respecteren van deze termijn van belang is voor de goede werking van de Griffie en de correcte toepassing van de wet.

Het Rekenhof verzoekt u hierbij tevens aan alle aangifteplichtigen, waarvan u de identiteit aan zijn griffie moet meedelen, een exemplaar van het vademecum ten behoeve van de aangifteplichtigen te bezorgen.

Uiteraard blijft het personeel van de Griffie ter uwer beschikking voor het verstrekken van bijkomende inlichtingen (en extra papieren exemplaren van de vademecums).

Ik dank u bij voorbaat voor uw aandacht en medewerking.



**M. DE PAEPE**  
Eerste-auditeur-revisor  
Griffie van de mandatenlijsten en de  
vermogensaangiften

| <b>Wettelijke verplichtingen van de institutionele informatieverstrekker</b>                              |   |
|---|---|
| A. Het neerleggen van een lijst van de aangifteplichtigen van uw instelling/organisme van het vorige jaar |   |
| Periodiciteit   | Jaarlijkse wettelijke verplichting  |
| Wanneer?  | Tussen 1 januari en 28 februari   |
| Hoe indienen?   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ofwel persoonlijk ter Griffie van het Rekenhof neerleggen</li> <li>➤ ofwel via De Post</li> </ul>  |
| Inhoud van de lijst   | <p>Een exhaustieve opsomming van alle personen die in de loop van het vorige jaar (of een deel ervan) in uw instelling/organisme een aangifteplichtig mandaat hebben uitgeoefend (dus met inbegrip van de personen waarvan het mandaat in de loop van het jaar een aanvang nam of werd stopgezet). Voor elke persoon dienen volgende gegevens te worden vermeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- naam en voornaam</li> <li>- plaats en datum van geboorte</li> <li>- de wettelijke woonplaats</li> <li>- de precieze in die instelling/dat organisme uitgeoefende aangifteplichtige functie(s)</li> <li>- de eventuele begin- en/of einddatum van die functie(s) in zoverre deze zich situeren in 2009. Wanneer een mandataris zijn functie in de loop van 2009 heeft hernieuwd, dan moet de datum van hernieuwing uitdrukkelijk worden vermeld. Aangifteplichtige personen met een hernieuwde functie moet u dus tweemaal (d.w.z. een rij voor de vorige functie én een rij voor de hernieuwde functie) in uw lijst vermelden.</li> </ul> |
| Aanbevelingen   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ de lijst aangetekend tegen ontvangstbewijs opsturen</li> <li>➤ gelijktijdig met de papieren lijst ook een elektronische versie ervan richten naar de Griffie</li> <li>➤ op de lijst (en niet enkel op de begeleidende brief) de volledige en officiële naam van de instelling of het organisme vermelden en de eventuele gebruikelijke afkorting</li> <li>➤ de lijst aanvullen met telefonische en elektronische gegevens waarop u kan worden bereikt</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ voor vrouwen uitsluitend de meisjesnaam gebruiken</li> <li>➤ de data 1 januari en 31 december dienen enkel te worden ingevuld indien deze data het reële begin of einde van een mandaat aangeven</li> <li>➤ gelieve de papieren lijst te dateren en eigenhandig te ondertekenen</li> <li>➤ gelieve oog te hebben voor de duidelijkheid en de leesbaarheid van de vermelde gegevens</li> <li>➤ het verdient ten zeerste aanbeveling de in het vademecum voorgestelde modelformulieren te gebruiken</li> </ul> |
| <b>B. Het melden van het overlijden van een aangifteplichtige</b>  |   |
| Wanneer?   | Van zodra u kennis heeft van het overlijden van een aangifteplichtige die ressorteert onder uw instelling/organisme   |
| Doel   | De Griffie in staat te stellen over te gaan tot het vernietigen van ingediende vermogensaangiften   |
| Hoe?   | Door het opsturen van een overlijdensakte of middels een officieel schrijven waarin de datum van het overlijden wordt meegedeeld  |
| <b>Andere sterk aanbevolen initiatieven</b>  |   |
| Mededeling aan de Griffie van elke wijziging in de samenstelling van organen die betrekking hebben op aangifteplichtige mandaten (einde van mandaten, begin van nieuwe mandaten) |   |
| Wanneer?   | Op het ogenblik dat de wijziging zich effectief voordoet  |
| Hoe?   | Door het melden van die gebeurtenis via een gewone brief of een e-mail, gericht aan de Griffie  |
| Op geregelde tijdstippen de aangifteplichtige personen herinneren aan hun wettelijke verplichtingen inzake mandatenlijsten en vermogensaangiften                                 |   |